



1. Zadanie będzie polegało na zorganizowaniu Marszu po zdrowie czyli podczas czterodniowej drogi, dzieci i ich rodzice, dziadkowie z Gminy Bralin pokonają ok. 110 km pieszo wyruszając z Sanktuarium Maryjnego na Pólku pod Bralinem i docierając do Częstochowy. Pozyskane środki stanowiąc będą wsparcie i pomoc w zakupie chust, opasek odblaskowych, które będą towarzyszyć uczestnikom w drodze przed szczyt Jasnej Góry i w których zostaną powitani jako reprezentanci naszej gminy. Zakup artykułów spożywczych jak np. napoje, drożdżówki będą wykorzystane do przygotowania posiłków dla uczestników aby mieli siły w podążaniu dalszymi kilometrami marszu.
2. Kształtowania w dzieciach i ich rodzicach aktywnego trybu życia szczególnie w obecnych czasach, odgrywa bardzo ważną rolę. Przez wspólne maszerowanie, będzie to okazja do zwiększenia aktywności ruchowej dla całych rodzin a zarazem pogłębieniem wspólnych więzi.
3. Organizowane w minionych latach przez nas wydarzenia cieszyły się dobrą opinią i zainteresowaniem uczestników o czym świadczy utrzymująca się od kilku lat liczba uczestników wraz z tendencją wzrostową. Pragniemy kontynuować i powiększać grupę docelową aby jeszcze bardziej promować aktywny tryb życia.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu       | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|-----------------------|--|---|
| Zorganizowanie marszu | ok. 200 osób   | relacja fotograficzna   |

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Organizowane w minionych latach wyjazdy dla dzieci i młodzieży cieszą się dobrą opinią i zainteresowaniem ich uczestników o czym świadczy utrzymująca się od kilku lat liczba uczestników wraz z tendencją wzrostową z ok. 25 w roku 2009 do ok. 40 w 2019 roku. Dzięki pozyskiwanym przez oferenta środkom finansowym z Ofert na Realizację Zadania publicznego, (w roku 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 złożone przez parafię wnioski na organizację podobnych wyjazdów i koncertu zostały wsparte tym dofinansowaniem) organizowany wypoczynek i zajęcia kulturalne miały zróżnicowaną tematykę i cieszyły się zainteresowaniem uczestników. Pozyskiwane środki stanowiły wsparcie i pomoc w sfinansowaniu uczestnictwa szczególnie dzieci z rodzin biedniejszych lub wielodzietnych ponieważ brak środków zewnętrznych powodowałby wzrost kosztów jakie musieliby ponieść uczestnicy wyjazdu, a to mogłoby spowodować niemożliwość wzięcia udziału przez te osoby w realizowanym wyjeździe. Ponadto podczas organizowanego wypoczynku dzieci i młodzież uczyły się wspólnego życia, radzenia sobie z problemami codzienności. Również codzienna praca duszpasterska, spotkania z dziećmi i młodzieżą, wskazują na wielką

potrzebę wspólnego przeżywania czasu i uczenia się wrażliwości na drugą osobę.

W tym roku pragniemy poszerzyć naszą ofertę o działania z dziedziny kultury fizycznej, aby jeszcze głębiej wspierać aktywność fizyczną mieszkańców Gminy Bralin.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.  | Rodzaj kosztu      | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--|--------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.   | Zakup chust z logo | 1 650,00    | 1650,00   |                 |
| 2.   | Opaski odblaskowe  | 550,00      | 550,00    |                 |
| 3.   | Artykuły spożywcze | 180,60      | 180,60    |                 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |                    | 2 380,60    | 2 380,60  |                 |

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

*Ł. Zimauskajewicz - proboszcz*

Data 08.05.25 r.

.....  
PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA  
pw. św. Anny  
.....  
w Bralinie

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)