



Załącznik nr 3
do uchwały Nr XLIX/266/2021
Rady Gminy Bralin
z dnia 15 grudnia 2021r.
w sprawie przyjęcia programu pn. „Bralińska Karta Seniora”

Bralin, dnia

Gmina Bralin
ul. Rynek 3
63-640 Bralin

Wniosek o wydanie „Bralińskiej Karty Seniora”

Imię Wnioskodawcy:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwisko Wnioskodawcy:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nr tel. kontaktowego:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Bralin i mam skończony 60. rok życia.

.....
Data i czytelny podpis Wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA-KARTA SENIORA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO”, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/ Pana danych jest Wójt Gminy Bralin z siedzibą w Bralinie przy ulicy Rynek 3, 63-640 Bralin, telefon kontaktowy: 627811201, adres poczty elektronicznej gmina@bralin.pl
2. Administrator danych informuje, iż został powołany Inspektor Ochrony Danych, którego funkcję pełni Pani Natalia Ratajewska. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: kontakt@rodo-leszno.com.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/ Pana dane osobowe uzyskane w związku ze złożeniem wniosku o wydanie Karty „Bralińskiej Karty Seniora” będą przetwarzane w celu wydania Pani/ Panu „Bralińskiej Karty Seniora” oraz w celu wykonania analiz, statystyk i wewnętrznych raportów w ramach Programu.
4. Pani/ Pana dane będą przetwarzane na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z art. 17 ust. 2 pkt. 4 oraz art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO-przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią. Na tej podstawie będziemy przetwarzać Pani/ Pana numer telefonu kontaktowego w celu ułatwienia kontaktu m.in. w sprawie wydania i odbioru karty.
5. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa, podmioty z którymi współpracuje Administrator: podmiot, który został wyłoniony w drodze przetargu w celu wydruku kart, podmiot zapewniający asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, podmiot dostarczający oprogramowanie do elektronicznego obiegu dokumentów w Urzędzie.
6. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu wydania „Bralińskiej Karty Seniora”, dokonania niezbędnych analiz, statystyk wewnętrznych tj. nie później niż do końca marca roku następnego po wydaniu karty a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach czyli przez okres 10 lat kalendarzowych liczonych od dnia 01 stycznia następnego roku, po zakończeniu Pani/ Pana sprawy.
7. Administrator oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki organizacyjne i techniczne w celu zapewnienia bezpieczeństwa procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.
8. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),

- c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),
 - d) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO),
 - e) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. f RODO (art. 21 RODO).
- Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO. Z praw tych może Pani/Pan skorzystać składając wniosek u Administratora.
- 9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
 - 10. Podanie przez Panią/ Pana danych jest wymagane do realizacji celu, gdy podstawą przetwarzania jest wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Brak ich podania uniemożliwi realizację celu dla którego zostały zebrane czyli rozpatrzenie wniosku o wydanie karty seniora, wykonanie analiz, statystyk i wewnętrznych raportów w ramach Programu.
 - 11. Pani/Pana dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
 - 12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.

.....
Data i podpis